

CONVENZIONE PER AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE

C.I.G. ZF007F0925

Il giorno 15 del mese di Febbraio dell'anno 2013, in Monte Giberto,

TRA

la Fermano Leader Scarl, in persona del Presidente Michela Borri nata a Fermo (FM) il 14/04/1980, domiciliata, per il presente atto, nella sede operativa della Società in Monte Giberto alla Via Roma 1/3, P.IVA 01944950441;

E

l'Arch. ROCCO CORRADO nato a Policoro (MT) il 19/06/1971 e residente in Via Gandhi, 17 - 63821 Porto S. Elpidio (FM), P.IVA 00665150777 - Cod.Fisc.CRRRCC71H19G786B

giusta delibera del Consiglio di Amministrazione n. 59 dell'11/2/2013 con la quale è stata approvata l'aggiudicazione definitiva relativa all'Avviso per la selezione di n. 1 Coordinatore Tecnico, in favore dell'Arch. Rocco Corrado.

Ai sensi dell'art.11, co.9, D.L.vo 163/06, data l'urgenza di dare esecuzione alla presente convenzione in quanto sono in scadenza i bandi del PSL e debbono essere nominate le Commissioni per l'istruttoria delle domande, si conviene e si stipula quanto segue:

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

La Fermano Leader SCaRL (in seguito denominata GAL) conferisce all'Arch. Rocco Corrado (in seguito Professionista) l'incarico di coordinatore tecnico.

Le funzioni del Coordinatore tecnico saranno le seguenti:

- Coordinamento tecnico della struttura operativa della Società, costituita da collaboratori e da ogni altra figura tecnica o amministrativa di cui la Società vorrà dotarsi, con assunzione di responsabilità da parte del Coordinatore medesimo in caso di inadempienza delle predette figure, fermo restando il rispetto dei relativi obblighi contrattualmente assunti da ciascun collaboratore;
- Direzione tecnica per tutte le esigenze di funzionamento della Società relativamente all'attuazione del Piano di Sviluppo Locale;
- Partecipazione, su richiesta, alle sedute del Consiglio di Amministrazione;
- Rapporti con consulenti esterni e coordinamento delle loro attività;

Il Presidente
Dott.ssa Michela Borri



- Partecipazione alle Commissioni istruttorie come Responsabile di Misura e relativa operatività sul SIAR;
- Predisposizione Bandi, controllo e verifica delle fasi di attuazione degli interventi del PSL ed ogni altra certificazione che gli organi societari e/o la Regione Marche e/o gli altri Enti preposti all'attuazione del Piano di Sviluppo Locale (PSL) decidano di richiedere in ordine alla congruità e regolarità della realizzazione del PSL medesimo;
- Supervisione dei verbali di istruttoria, delle graduatorie nonché il monitoraggio del crono programma di investimenti e di interventi attuati dal piano di attività del GAL;
- Relazione al Consiglio di amministrazione sullo stato avanzamento del programma, con l'evidenziazione tempestiva di eventuali problemi che possono determinare uno scostamento delle attività e degli investimenti da quanto previsto dal programma
- Proposta al CdA di eventuali modifiche al PSL nel rispetto delle disposizioni del Programma di Sviluppo Rurale 2007/2013 della Regione Marche e la predisposizione delle relative varianti.
- Attività di animazione.

Il Professionista svolgerà le attività di cui all'incarico senza vincolo di subordinazione, in piena autonomia e sotto la propria responsabilità.

ART. 2 - DURATA DELLA CONVENZIONE

Il presente contratto ha decorrenza dalla data di sottoscrizione della convenzione fino al **31/12/2013**; il termine potrà essere prorogato esclusivamente a discrezione del GAL e comunque dovrà essere tale da rispettare le scadenze e le condizioni della vigente normativa in materia.

Le parti convengono che tutti i prodotti realizzati e le banche dati che verranno create o implementate nell'espletamento del presente incarico rimangono di proprietà esclusiva del GAL.

ART. 3 - CORRISPETTIVO E MODALITA' DI PAGAMENTO

Il Professionista, a fronte di un impegno temporale di riferimento stimato in **n. 100** giornate percepirà un compenso lordo pari ad **€ 34.000,00 (euro trentaquattromila/00)** onnicomprensivo di ogni onere sia previdenziale e assistenziale fiscale, IVA compresa

In Presidente
Roberta Maria Borri



Al Professionista potrà essere affidato un incarico di prestazione da liquidare a fronte di emissione di regolare fattura.

Per quanto riguarda le trasferte fuori dalla sede della Società, se autorizzate dal Consiglio di Amministrazione o dal Presidente, il Gal corrisponderà al Professionista un rimborso delle spese vive per viaggi, vitto, alloggio e quanto altro necessario, dietro presentazione di documentazione giustificativa

In caso di trasferte autorizzate per l'utilizzo della propria auto, al Professionista sarà riconosciuto, oltre all'eventuale costo dell'autostrada e di ogni spesa ricondotta alla trasferta, un rimborso spese carburante determinato in base alle tabelle ACI.

Il Professionista svolgerà la propria attività prevalentemente presso la sede operativa del GAL Fermano Leader, conservando la propria autonomia nella esecuzione dell'incarico per quanto attiene i tempi e i modi, senza alcun vincolo di subordinazione né obbligo di orario, sia pure entro i limiti derivanti dal rispetto dei programmi di lavoro e dal necessario coordinamento con le esigenze dell'Ufficio.

I pagamenti dei compensi a favore del Professionista saranno effettuati dietro presentazione di regolare fattura. L'eventuale ritardo nell'effettuazione dei pagamenti da parte del Gal, dovuto alla mancata disponibilità dei relativi importi di contributo pubblico, non comporterà alcun aggravio di interessi a carico dello stesso.

Art.4 - INADEMPIENZE E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il GAL si riserva di verificare, in ogni momento, la corrispondenza delle prestazioni rispetto a quanto pattuito ed alle direttive impartite durante lo svolgimento del servizio.

Nel caso di inadempienze, di insufficienza e/o inefficienza dei servizi offerti, il Responsabile del Procedimento intimerà all'operatore di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle norme contrattuali e delle direttive.

Nel caso di mancato adeguamento, il GAL avrà la facoltà di dichiarare la risoluzione del contratto, ai sensi di Legge

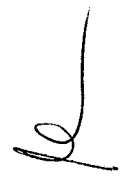
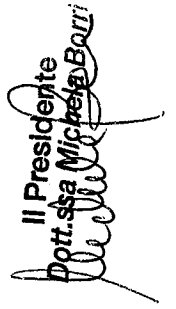
ART. 5 - RECESSO

Il GAL può recedere dal contratto in qualunque momento.

Tale facoltà verrà esercitata per iscritto mediante comunicazione a mezzo raccomandata, che dovrà pervenire all'incaricato almeno 15 giorni prima della data indicata per la cessazione del contratto.

In tal caso, il GAL riconoscerà al Professionista i corrispettivi per le prestazioni già effettuate, nonché una indennità comprensiva di ogni eventuale spesa, pari al 3% della differenza tra il valore del contratto e quanto già corrisposto.

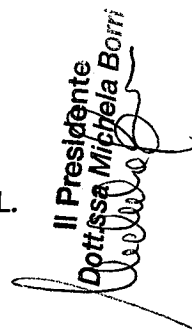
Il Presidente
Dott.ssa Michela Barri



ART. 6 - CLAUSOLA EX ART. 3, COMMA 8, L. N. 136/2010

Il Professionista si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010.

Il Presidente
Dott.ssa Michela Borri



ART. 7 - DIVIETO DI CESSIONE DELLA CONVENZIONE

Il contratto non può essere ceduto a terzi, a pena di nullità dell'atto di cessione.

ART. 8 - INCARICO D'URGENZA

Le parti convengono espressamente che il presente contratto avrà efficacia definitiva decorsa la data del 25/03/2013 e pertanto il professionista fino a tale data avrà diritto esclusivamente al compenso per le prestazioni effettuate essendo la presente convenzione regolata ai sensi dell'art.11 c. 9 D.Lgs. 163/2006.

ART. 9 - FORMA DELLE COMUNICAZIONI A DOMICILIO

Tutte le comunicazioni saranno effettuate, a discrezione del GAL al seguente indirizzo di posta elettronica roccocorrado@fastwebnet.it o a mezzo telefax al numero 0734 330426.

ART. 10 - RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Per la risoluzione di eventuali controversie che non potessero essere definite a livello di accordo bonario, le parti escludono il ricorso ad arbitri e si rivolgeranno unicamente all'Autorità giudiziaria ordinaria.

Foro territorialmente competente è quello di Fermo.



ART. 11 - SPESE CONTRATTUALI

Tutte le spese, diritti e imposte, inerenti e conseguenti al contratto, sono a carico dell'incaricato.

ART. 12 - RINVIO

Per tutto quanto non previsto nel presente contratto sono applicabili le disposizioni del Codice Civile, nonché le altre Leggi e Regolamenti vigenti in materia, in quanto applicabili.

ART.13 - RISERVATEZZA

I dati personali acquisiti saranno trattati ai fini del corretto svolgimento del rapporto e saranno custoditi ai sensi del D.L.vo 196/03.

Il titolare dei dati personali e del relativo trattamento ai fini del presente contratto è il Presidente del Gal.

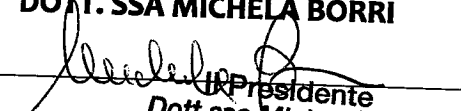
Il Professionista si assume l'obbligo di mantenere riservati tutti i dati e le informazioni di cui venga in possesso nell'espletamento del servizio, di non divulgarli e di non farne oggetto di sfruttamento e si impegna, altresì, a garantire il medesimo impegno da parte di tutti i soggetti dei quali si avvalga per l'espletamento delle prestazioni contrattuali.

Il mancato adempimento di tale obbligo rappresenta colpa grave e sarà considerato motivo per la risoluzione del contratto.

FERMANO LEADER SCARL

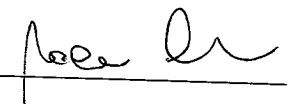
IL PRESIDENTE

DOTT. SSA MICHELA BORRI



Il Presidente
Dott.ssa Michela Borri

ARCH. ROCCO CORRADO

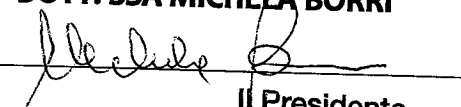


Ai sensi degli articoli 1341 e seguenti del Codice Civile, il sottoscritto Arch. Rocco Corrado approva specificamente le condizioni contenute negli articoli 2 (Durata della Convenzione) 3 (Corrispettivo e modalità di pagamento) 4 (Inadempienze e risoluzione del contratto), 5 (Recesso), 6 (Clausola ex Art. 3, comma 8, L. N. 136/20105), 7 (Divieto di cessione della convenzione), 8 (Incarico d'urgenza), 10 (Risoluzione delle controversie e foro competente) 12 (Rinvio) 13 (Riservatezza).

FERMANO LEADER SCARL

IL PRESIDENTE

DOTT. SSA MICHELA BORRI



Il Presidente
Dott.ssa Michela Borri

ARCH. ROCCO CORRADO

